

ЗАТВЕРДЖУЮ

Заступник генерального директора
(з операційної
та адміністративної діяльності)

Віктор АВДЄЄВ

« 15 » листопада 2023р.

ПОВІДОМЛЕННЯ ПРО ЗМІНУ № 2

ПОЛОЖЕННЯ ПРО ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ
«ЗАКЛАД ДОШКІЛЬНОЇ ОСВІТИ № 329»
(ЗДО № 329, 189)

Дата введення:
«15» листопада 2023р.

Зміна	Причина зміни
2	Уточнення у зв'язку з виданням наказів по підприємству № 8597к від 07.09.2023, № 1111 від 03.04.2023, №263 від 24.01.2023

ДП «АНТОНОВ»

Повідомлення про зміну №2	сторінок	сторінка
ПОЛОЖЕННЯ ПРО ЗДО №329, 189	6	2

1. Пункти 1.2-1.3 розділу «1 ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ» викласти в наступній редакції:

1.2 ЗДО №329 підпорядковується безпосередньо начальнику управління соціального розвитку.

1.3 Керівництво ЗДО №329 здійснює директор закладу дошкільної освіти (далі – директор ЗДО №329), який призначається на посаду і звільняється з займаної посади наказом генерального директора за поданням начальника управління соціального розвитку.

2. Доповнити пункт 1.4 розділу «1 ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ» абзацами:

- «Політикою в сфері безпеки польотів та якості»;
- СтАН 00.002-2023 «Діловодство. Правила роботи з організаційно-розпорядчими документами».

3. Пункт 3.12 розділу «3 ФУНКЦІЇ» викласти в наступній редакції:

3.12 Своєчасне оформлення та подання до бухгалтерії управління соціального розвитку первинних документів, що засвідчують факт здійснення господарських операцій стосовно фінансово-господарської діяльності ЗДО №329.

4. У пункті 5.1 розділу «5 ВЗАЄМОВІДНОСИНИ ПІДРОЗДІЛУ З ІНШИМИ ПІДРОЗДІЛАМИ ПІДПРИЄМСТВА» текст «З відділом планування та договорів (ВПД)» замінити на текст «З відділом планування договорів та планування в сфері інфраструктури (В-462)».

5. У пункті 5.2 розділу «5 ВЗАЄМОВІДНОСИНИ ПІДРОЗДІЛУ З ІНШИМИ ПІДРОЗДІЛАМИ ПІДПРИЄМСТВА» текст «З бухгалтерією управління соціального забезпечення» замінити на текст «З бухгалтерією (підрозділ 463)».

6. Пункти 5.3, 5.8 розділу «5 ВЗАЄМОВІДНОСИНИ ПІДРОЗДІЛУ З ІНШИМИ ПІДРОЗДІЛАМИ ПІДПРИЄМСТВА» викласти в наступній редакції:

Повідомлення про зміну №2	сторінок	сторінка
ПОЛОЖЕННЯ ПРО ЗДО №329, 189	6	3

5.3 З відділом організації праці та заробітної плати (ВОПтаЗП):

Отримує:

- організаційно-розпорядчу та нормативну документацію з питань організації праці, нормування та заробітної плати;
- штатний розпис;
- консультації з питань організації праці, нормування та заробітної плати.

Надає:

- проект штатного розпису;
- проекти положення про ЗДО №329 та посадових інструкцій на узгодження;
- затвержені положення про ЗДО №329 та посадові інструкції на зберігання;
- звіти з праці, нормування та заробітної плати;
- проекти організаційно-розпорядчої та нормативної документації з питань організації праці, нормування та заробітної плати на узгодження.

5.8 З відділом надзвичайних ситуацій (ВНС):

Отримує:

- накази, розпорядження з питань пожежної і техногенної безпеки;
- акти пожежно-технічної комісії за результатами перевірки стану пожежної і техногенної безпеки;
- службові записки з питань забезпечення інструкціями, знаками безпеки та первинними засобами пожежогасіння.

Надає:

- службові записки, розпорядження зі списками посадових осіб, призначених відповідальними за пожежну і техногенну безпеку;
- інформацію щодо дотримання вимог наказів по підприємству, стандартів, норм, правил пожежної і техногенної безпеки, а також виконання вимог приписів і постанов контролюючих органів державної служби з надзвичайних ситуацій України;
- інформацію про навчання працівників правилам пожежної і техногенної безпеки;
- службові записки з питань утримання засобів протипожежного захисту і зв'язку, обладнання та інвентарю;

Повідомлення про зміну №2	сторінок	сторінка
ПОЛОЖЕННЯ ПРО ЗДО №329, 189	6	4

– інформацію про здійснення заходів щодо впровадження та підтримання у працездатному стані автоматичних засобів виявлення та гасіння пожеж, використання для цієї мети виробничої автоматики;

– інформацію про несправність первинних засобів пожежогасіння, систем протипожежного захисту і зв'язку, перекриття евакуаційних виходів;

– розпорядження про забезпечення пожежної і техногенної безпеки при застосуванні побутових нагрівальних приладів.

7. У пункті 5.9 розділу «5 ВЗАЄМОВІДНОСИНИ ПІДРОЗДІЛУ З ІНШИМИ ПІДРОЗДІЛАМИ ПІДПРИЄМСТВА» текст «З відділом комп'ютерних інформаційних технологій (В-50)» замінити на текст «З відділом програмно-технічних засобів (В-50)».

8. У пункті 5.11 розділу «5 ВЗАЄМОВІДНОСИНИ ПІДРОЗДІЛУ З ІНШИМИ ПІДРОЗДІЛАМИ ПІДПРИЄМСТВА» текст «З електротехнічним цехом (Цех-37)» замінити на текст «З підрозділами, підпорядкованими начальнику управління енергетики та енергоефективності».

9. У пункті 5.12 розділу «5 ВЗАЄМОВІДНОСИНИ ПІДРОЗДІЛУ З ІНШИМИ ПІДРОЗДІЛАМИ ПІДПРИЄМСТВА» текст «З цехом з комплексного обслуговування об'єктів соціального призначення (Цех-32)» замінити на текст «З цехом підтримки території (Цех-41)».

10. Розділ «5 ВЗАЄМОВІДНОСИНИ ПІДРОЗДІЛУ З ІНШИМИ ПІДРОЗДІЛАМИ ПІДПРИЄМСТВА» доповнити пунктом 5.13:

5.13 З відділом реорганізації та управління (В-410):

Отримує:

- узгоджені проекти положення про ЗДО №329 та посадової інструкції директора ЗДО №329;

- зауваження та пропозиції до проектів положення про ЗДО №329 та посадової інструкції директора ЗДО №329;

- консультації з питань розробки положення про ЗДО №329 та посадових інструкцій.

Надає:

- проекти положення про ЗДО №329 та посадової інструкції директора ЗДО №329 на опрацювання та узгодження.

Повідомлення про зміну №2	сторінок	сторінка
ПОЛОЖЕННЯ ПРО ЗДО №329, 189	6	5

11. У пункті 6.1 розділу «6 ПРАВА» назву посади «заступник начальника управління соціального забезпечення» замінити на «начальник управління соціального розвитку».

Повідомлення про зміну № 2

Положення про відокремлений структурний підрозділ «Заклад дошкільної освіти №329» (ЗДО №329, 189)

Начальник управління
соціального розвитку



Наталія ШЕВЛЯКОВА

Погоджено:

Директор з цифрового розвитку
та інфраструктури



Михайло ЖУРАВЛЬОВ

Заступник директора з цифрового
розвитку та інфраструктури
(з соціального забезпечення)



Дмитро ТИТАРЕНКО

Директор з правових питань
та корпоратизації



Генріх ЮЩИШЕН

Начальник управління праці
та заробітної плати



Володимир КРАВЧЕНКО

30.10.2023

Начальник відділу організації праці
та заробітної плати



Надія СКУРАТОВСЬКА

ОЗНАЙОМЛЕННЯ

ПОСАДА / ПРОФ. Директор ЗРО № 329

ПРІЗВИЩЕ І Б Тараско О. М.

ТАБЕЛЬНИЙ № 187032

ПІДПИС О. М. Тараско

ДАТА 16.11.2023р.

ДП «АНТОНОВ»
Відділ реорганізації
та управління
(В-410)